

**Изменения и дополнения, вносимые в
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №82»
на 2022 – 2025 года
(№ 5094 от 22.12.2022 г.)**

От работодателя:

Заведующий МАДОУ № 82

Т.В. Акопян

(подпись, Ф.И.О.)

«05 » марта 2025г.

М.П.



От работников:

Председатель Общего собрания
трудового коллектива

МАДОУ № 82

С.И. Кадач

(подпись, Ф.И.О.)

«05 » марта 2024г.

Департамент экономической политики
и инвестиционного развития
администрации г. Красноярска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Изменения и дополнения
к коллективному договору

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 82», АКОПЯН ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА,
ЗАВЕДУЮЩИЙ

№ 07.03.25 08:02 (MSK) Сертификат E22F40340E03D49776551F55AA18C0C2

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 82» в лице заведующего Акопян Татьяны Владимировны, с одной стороны, и работники муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 82» в лице председателя первичной профсоюзной организации МАДОУ № 82 Косовой Анны Васильевны, с другой стороны, пришли к соглашению внести в коллективный договор муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 82» (регистрационный N 5094 от 22.12.2022 года) следующие изменения, принятые на Общем собрании трудового коллектива (протокол № 4 Общего собрания трудового коллектива от 05.03.2025 года):

1. Приложение № 4 «Соглашение по охране труда на 2025 год» к коллективному договору на 2022г.-2025 г. изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4
к коллективному договору на 2022 г.-2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Общего собрания
трудоового коллектива

МАДОУ № 82

Кадач С.И.

«05» 03 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 82

/ Т.В Акопян

от «05» 03 2025 г.

Соглашение по охране труда МАДОУ № 82 на 2025 год

№п/п	Содержание мероприятий(работ)	Стоимость в рублях/указывается сумма расходов и из каких источников	Сроки выполнения работ	Ответственные за выполнение мероприятия	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда
1	2	3	4	5	6
1. Организационные мероприятия					
1.1	Организация и оборудование кабинета, уголка «Охрана труда».	0	август 2025г.	специалист по охране труда	1
1.2	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации.	0	раз в квартал	комиссия по ОТ	4
1.3	Организация специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях.	8000	по отдельному графику	руководитель МАДОУ, специалист по охране труда	3
1.4	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыкам оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников.	10450	по отдельному графику	руководитель МАДОУ, специалист по охране труда	
1.5	Организация обучения	0	по плану	руководитель МАДОУ,	

Документ подписан электронной подписью

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 82» в лице заведующей Акопян Татьяны Владимировны, ЗАВЕДУЮЩИЙ

07.03.25 08:02 (MSK)

Сертификат F22F4D310FC3049776551F55AA18C0C2

	эксплуатацию опасных производственных объектов.			специалист по охране труда	
1.6	Разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке.	0	по мере изменения	руководитель МАДОУ, специалист по охране труда	
1.7	Обеспечение журналами инструктажей, другой бланковой документацией.	0	август 2025г.	руководитель МАДОУ	
1.8	Разработка программ инструктажей.	0	по мере изменения	руководитель МАДОУ, специалист по охране труда	
1.9	Проведение специальной оценки условий труда, уровней оценки профессиональных рисков.	38800	по отдельному графику	руководитель МАДОУ, комиссия по проведению СОУТ	44
1.10	Подготовка к участию в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда, организация выставок по охране труда	0	январь-март	председатель ППО	

2. Технические мероприятия

2.1	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты.	0	-	заместитель заведующего по АХЧ	
2.2	Приведение в соответствие с действующими нормами или устранение вредных производственных факторов на рабочих местах (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения, ультразвук).	0	-	заместитель заведующего по АХЧ	
2.3	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.	0	-	заместитель заведующего по АХЧ	
2.4	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоте	0	-	заместитель заведующего по АХЧ	

Документ подписан электронной подписью

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 82", АКОПАН Татьяна Владимировна, заведующий

07.03.25 08:02 (MSK)

Сертификат E22F4D310FC3049776551F55AA18C0C2

	воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях.				
2.5	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами.	0	-	заместитель заведующего по АХЧ	
2.6	Установка пожарной сигнализации.	0	-	заместитель заведующего по АХЧ	
2.7	Проведение испытаний устройств заземления и изоляции проводов электроустановок на соответствие безопасной эксплуатации.	20000	-	заместитель заведующего по АХЧ	

3. Лечебно – профилактические и санитарно – бытовые мероприятия

3.1	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном порядке.	199200	согласно графику	руководитель МАДОУ, специалист по охране труда	62
3.2	Оборудование медицинских кабинетов.	11900	-	руководитель МАДОУ	
3.3	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи).	0	-	руководитель МАДОУ, заместитель заведующего по АХЧ	
3.4	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки.	0	-	руководитель МАДОУ, заместитель заведующего по АХЧ	
3.5	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, умывальные, санузлы, помещения для личной гигиены женщин)	0	-	руководитель МАДОУ, заместитель заведующего по АХЧ	
3.6	Выделение и оснащение подсобного помещения для обслуживающего персонала	0	-	руководитель МАДОУ, заместитель заведующего по АХЧ	
3.7	Приобретение микроволновой печи, другого оборудования для	0	-	руководитель МАДОУ, заместитель	

				заведующего по АХЧ	
4. Мероприятия по обеспечению средств индивидуальной защиты					
4.1	Обеспечение работников мылом, смывающими средствами в соответствии с установленными нормами	0	в соответствии и с утвержденным списком	заместитель заведующего по АХЧ	64
4.2	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками)	0	-	заместитель заведующего по АХЧ	
4.3	Обеспечение работников специальной одеждой в соответствии с Соглашением по охране труда	0	в соответствии и с утвержденным списком	заместитель заведующего по АХЧ	39
5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта					
5.1	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом	0	-	руководитель МАДОУ	
5.2	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	0	в течение года	инструктор по физической культуре	20
5.3	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	0	-	руководитель МАДОУ, заместитель заведующего по АХЧ, инструктор по физической культуре	
5.4	Компенсация работникам организации оплаты занятий спортом в клубах и секциях	0	-	руководитель МАДОУ, председатель ППО»	

2. Приложение № 5 «ПЕРЕЧЕНЬ профессий и должностей на бесплатное получение работниками специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 82» к коллективному договору на

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 82», АКОПЯН ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА,
ЗАВЕДУЮЩИЙ

2022г. - 2023 г. изложить в следующей редакции:

07.03.25 08:02 (MSK)

Сертификат E22F4D310FC3049776551F55AA18C0C2

«Приложение № 5
к коллективному договору на 2022г.-2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Общего собрания
трудоого коллектива

МАДОУ № 82

Кадач С.И.

«05» 03 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 82

/ Т.В Акопян

от «03» 03 2025 г.



**ПЕРЕЧЕНЬ
профессий и должностей на бесплатное получение
работниками специальной одежды, специальной обуви
и других средств индивидуальной защиты в муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 82»**

№п/п	наименование профессий, должностей	Наименование специальной одежды и других средств индивидуальной защиты	норма выдачи на год
1.	Воспитатель	Халат х/б	1
2.	Младший воспитатель	Халат х/б Косынка Фартук Перчатки нитриловые Перчатки латексные	1 1 1 24 24
3.	Дворник	Костюм х/б Рукавицы комбинированные	1 6
4.	Кладовщик, грузчик	Халат х/б Рукавицы комбинированные	1 4
5.	Шеф-повар	Халат х/б Косынка хлопчатобумажная Фартук хлопчатобумажный Фартук клеенчатый Перчатки нитриловые	1 1 1 1 12
6.	Повар	Халат х/б Косынка хлопчатобумажная Фартук хлопчатобумажный Фартук клеенчатый Перчатки нитриловые	1 1 1 1 50
7.	Кастелянша	Халат х/б Перчатки резиновые Галоши резиновые	1 1 1
8.	Кухонный рабочий	Халат х/б Косынка хлопчатобумажная Фартук хлопчатобумажный Фартук клеенчатый	1 1 1 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 82», АКОПЯН ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА,
ЗАВЕДУЮЩИЙ

07.03.25 08:02 (MSK)

Сертификат E22F4D310FC3049776551F55AA18C0C2

		Перчатки латексные	24
9.	Уборщик служебных помещений	Халат х/б	1
		Фартук	1
		Перчатки латексные	24
10.	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	Костюм вискозно-лавсановый	1
		Фартук х/б с нагрудником	2
		Рукавицы комбинированные	4»

3. Приложение № 6 «ПЕРЕЧЕНЬ работ и профессий, дающих право на получение смывающих средств в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 82» к коллективному договору на 2022г.-2025 г. изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6
к коллективному договору на 2022г.- 2025 г

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Общего собрания
трудоого коллектива
МАДОУ № 82

Кадач С.И.
«05» 03 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 82
/ Т.В. Акопян
от «05» 03 2025 г.



**ПЕРЕЧЕНЬ
работ и профессий, дающих право на получение
смывающих средств в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении
«Детский сад № 82»**

№пп	перечень работ и профессий	норма выдачи	количество работников
	Заведующий,	Мыло туалетное –	12
	Заместитель заведующего по	2 шт.	12
	УВР,		12
	Заместитель заведующего по		
	АХЧ		
	Старший воспитатель	Мыло туалетное –	12
	Педагог-психолог	2 шт.	12
	Музыкальный руководитель		12
	Инструктор по физической		12
	культуре		
	Логопед		
1.	Воспитатель	Мыло туалетное –	12
		2 шт.	
2.	Младший воспитатель	Мыло туалетное –	12
		2 шт	
3.	Шеф-повар	Мыло туалетное –	12
		2 шт.	
4.	Повар	Мыло туалетное –	12
		2 шт.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 82", АКОПЯН ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА,
ЗАВЕДУЮЩИЙ

07.03.25 08:02 (MSK)

Сертификат E22F4D310FC3049776551F55AA18C0C2

5.	Кастелянша	Мыло туалетное – 2 шт.	12
6.	Кухонный рабочий	Мыло туалетное – 2 шт.	12
7.	Уборщик помещений	служебных Мыло туалетное – 2 шт.	12»

4. Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с 01.01.2025 года.