**Персонализированная программа**

**профессионального становления молодого педагога**

**первого года работы**

**в должности «воспитателя»** Захарова Екатерина Михайловна

**на 2024 -2025 учебный год.**

Педагог-наставник Мисуна Галина Петровна

*Цели:* создание эффективной системы методического сопровождения **молодых педагогов в условиях образовательного пространства**. создание эффективной системы методического сопровождения **молодых педагогов в условиях образовательного пространства.**

*Задачи:*

- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога, в отношении которого осуществляется наставничество;

-  способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности **молодого педагога;**

- знакомить педагога с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень.

**-** сформировать у**молодого педагога**потребность в непрерывном**самообразовании**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Дата* | *Тема* | *Вопросы для обсуждения* | *Форма проведения* | *Ожидаемый результат* |
| *сентябрь* | Выявление профессиональных дефицитов |  | Беседа | План дальнейшей работы |
| *Октябрь- ноябрь* | Организация прогулок | Изучение методики проведения прогулок, совместная разработка наблюдений на прогулке. | Консультация | Выработка рекомендаций по планированию и  организации прогулок в подготовительной группе |
| *Декабрь-февраль* | Проектная деятельность в ДОУ | Технология проектной деятельности | Консультация | Разработка проекта в Подготовительной группе |
| *Март- май* | ИКТ-технология: QR- код. | QR-код в образовании | Консультация. | Практическая работа по созданию дидактических пособий: - подборка мультфильмов, загадок на заданные темы; - подборка материалов по временам года; -подборка материалов по праздникам. |